



025 การรายงานผลการดำเนินการ
ตามมาตรฐานการยกระดับคุณธรรมและ
ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน



บทนำ

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามทุจริตแห่งชาติได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ลงสู่สถานีตำรวจ ในปี งบประมาณ 2568 ในฐานะหน่วยงานในสังกัดของกองบัญชาการตำรวจภูธรภาค 4 ซึ่งมีภารกิจในการบริการประชาชนในพื้นที่เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารงานของสถานีตำรวจและเพื่อให้เกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกันปราบปรามการทุจริตในการบริหารราชการในเขตพื้นที่รับผิดชอบควบคู่ไปกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของสถานีตำรวจ ซึ่งมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องการพัฒนาระบบการบริหารราชการให้บริการ ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส



การเตรียมความพร้อมและขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ



1. การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
2. การศึกษาวิเคราะห์กรอบการประเมิน และประเด็นที่ต้องปรับปรุง และพัฒนาโดยเร่งด่วน
3. การกำหนดมาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมิน



คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนและกำกับติดตาม

เพื่อให้การดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการในการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ 2568

ตามคำสั่งสภานิติบัญญัติรัฐธรรมนูญเมืองบึงกาฬ ที่ 155/2568 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2568 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการในการขับเคลื่อนและกำกับ ติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ



คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน

ภาครัฐ


คำสั่งสถานีตำรวจเมืองบึงกาฬ
ที่ ๑๕๘/๒๕๖๘
เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)
สถานีตำรวจเมืองบึงกาฬ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) หรือที่เรียกว่าการประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐ เครื่องมือหนึ่ง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการสามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งเป็นการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐ ดังนั้น การประเมิน ITA ไม่ได้เป็นการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสเพียงเท่านั้น แต่ยังเป็นการประเมินประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและการให้บริการประชาชน เพื่อทราบถึงช่องว่างของความไม่พร้อมและความต้องประสิทธิภาพ สำหรับนำไปจัดทำแนวทางการต่างๆ ในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบอบราชการไทยต่อไป

เพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะทำงานดังนี้

| | |
|---|---------------|
| ๑. พันตำรวจเอก พิชิต คงพิทักษ์ ผู้กำกับการ สถานีตำรวจเมืองบึงกาฬ | ประธานกรรมการ |
| ๒. พันตำรวจโท เสกสรรค์ บาลุย รองผู้กำกับการป้องกันปราบปราม | กรรมการ |
| ๓. พันตำรวจโท สุชาติ วิพยเจษฎา รองผู้กำกับการสืบสวน | กรรมการ |
| ๔. พันตำรวจโท ยอดม ลูปลา รองผู้กำกับการ(สอบสวน) | กรรมการ |
| ๕. พันตำรวจโทเจษฎ์วิทย์ จำปาพันธ์ สารวัตรอำนวยการ | กรรมการ |
| ๖. พันตำรวจโทวิฑิต คำสียา สารวัตรป้องกันปราบปราม | กรรมการ |
| ๗. พันตำรวจโท ชัยอิน พระดลัม สารวัตรสอบสวนหัวหน้างานคดีอา | กรรมการ |
| ๘. พันตำรวจโท วิชญชัย คมรมย์ สารวัตร(สอบสวน) | กรรมการ |
| ๙. พันตำรวจตรี ปราโมทย์ วัลลระ สารวัตร(ป้องกันปราบปราม)หัวหน้าทีมชุมชนสัมพันธ์ | กรรมการ |

๑๐. พันตำรวจโท...

-๒-

| | |
|---|---------|
| ๑๐. พันตำรวจโท นิคสันต์ ดียา สารวัตรสืบสวน | กรรมการ |
| ๑๑. สิบตำรวจโท จักฤช บุญผาด ผู้บังคับหมู่/หัวหน้าปฏิบัติการป้องกันปราบปราม | กรรมการ |
| ๑๒. สิบตำรวจตรี วรพล ทิปสว่าง ผู้บังคับหมู่/หัวหน้าผู้ช่วยพนักงานสอบสวน | กรรมการ |

อำนาจหน้าที่

๑. ขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจเมืองบึงกาฬ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ กำหนด
๒. กำกับ ติดตาม เฝ้าระวัง ให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจฯ ให้บรรลุวัตถุประสงค์และกรอบระยะเวลาที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติกำหนด
๓. ขอให้เสนอแนะการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจฯ
๔. พิจารณาเสนอแต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อดำเนินการดำเนินงานด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจฯ
๕. ดำเนินการขึ้นติดตามผู้กำกับการสถานีตำรวจเมืองบึงกาฬ มอบหมาย ทั้งนี้ให้คณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจฯ มีวาระปฏิบัติหน้าที่จนถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ หรือคำสั่งเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ มีนาคม พุทธศักราช ๒๕๖๘


 พันตำรวจเอก
 (พิชิต คงพิทักษ์)
 ผู้กำกับการ สถานีตำรวจเมืองบึงกาฬ



1. การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส



วันที่ 29 มีนาคม 2568 พ.ต.อ. พิเชิต คงพิทักษ์ ผกก.สภ.เมืองบึงกาฬ จัดประชุมชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินการรับรู้แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในสังกัดตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) และการประเมินการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่างๆของสถานีตำรวจที่ปฏิบัติหน้าที่อยู่ ทั้ง 5 สายงาน



2.การประชุมการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินและประเด็นที่ สถานีตำรวจภูธรเมืองบึงกาฬต้อง ปรับปรุงและพัฒนาโดยเร่งด่วน



พ.ต.อ. พิเชิต คงพิทักษ์ ผกก.สภ.เมืองบึงกาฬ จัดประชุมข้าราชการตำรวจและคณะทำงาน
หัวหน้าทุกสายงาน ถึงกรอบการประเมินว่าแต่ละสายงานต้องปรับปรุงส่วนใดบ้าง



ตัวชี้วัดการประเมิน ITA ปี 2568

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน
(IIT)

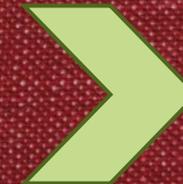
1. การปฏิบัติหน้าที่
2. การใช้งบประมาณ
3. การใช้อำนาจ
4. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ
5. การแก้ไขปัญหาทุจริต



แบบการวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วน
เสียภายนอก

(EIT)

6. คุณภาพการดำเนินงาน
7. ประสิทธิภาพการสื่อสาร
8. การปรับปรุงระบบการทำงาน



แบบการประเมินการเปิดเผยข้อมูล
สาธารณะ

9. การเปิดเผยข้อมูล
10. การป้องกันการทุจริต



3.การกำหนดมาตรการ/กิจกรรมในการเตรียมความพร้อมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานในภาครัฐ



พ.ต.อ. พิเชิต คงพิทักษ์ ผกก.สภ.เมืองบึงกาฬ พร้อมหัวหน้างานทุกสายงานประชุมกำหนดมาตรการ/กิจกรรมในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ให้ข้าราชการตำรวจในสังกัดทราบ และจัดปฏิทินกิจกรรมแนวทางการปฏิบัติ แต่ละตัวชี้วัดและการดำเนินการ



ปฏิทินกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ (ตัวชี้วัดที่ 1)

วิธีการดำเนินการ
-การจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน
-การฝึกอบรมปฏิบัติงาน
-การให้ความรู้ด้านคุณธรรม



ระยะเวลาดำเนินการ
ปีงบประมาณ 2568
เป็นต้นไป



ผู้รับชอบ

- 1.รอง ผกก.ทุกสายงาน จัดทำ
ข้อมูลเสนอ ผกก.ฯ อนุมัติ
- 2.งานอำนวยการรวบรวมสรุปผล
จัดทำประกาศหรือคำสั่ง
- 3.ผกก.ฯ กำกับ ประเมินและ
ติดตาม



การกำกับ/ติดตามผล
-ให้สารวัตรอำนวยการ
รวบรวมข้อมูลจากฝ่าย
ต่างๆรายงานความ
คืบหน้าต่อผู้กำกับการฯ
ทุกสิ้นเดือน



ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่

การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานและเผยแพร่ข้อมูลให้แก่ข้าราชการตำรวจ สภ.เมืองบึงกาฬ ผ่านเว็บไซต์เพื่อให้ทุกนายเข้าถึงข้อมูลโดยทั่วกันเป็นมาตรฐานและความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน

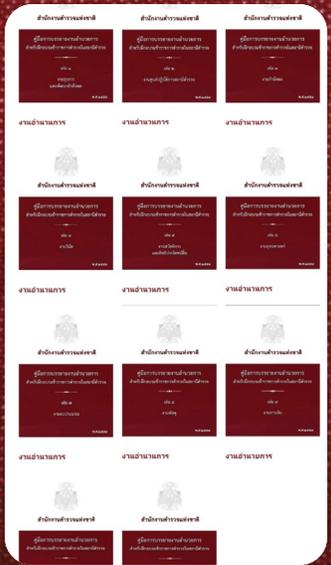
งานป้องกันปราบปราม

งานจราจร

งานอำนวยความสะดวก

งานสอบสวน

มาตรฐาน SOP



คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน Standard Operating Procedure ของสายตรวจ
คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน Standard Operating Procedure ของจราจร



ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่

การฝึกอบรมปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจให้มีความสามารถและมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ ที่รับผิดชอบ ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมี
คุณธรรม และให้ความเท่าเทียมไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อราชการ



พ.ต.อ.พิชิต คงพิทักษ์ ผกก.สภ.เมืองบึงกาฬ พร้อมข้าราชการตำรวจสายตรวจและจราจร กำชับห้ามเรียกรับสินบนเด็ดขาด ให้ทองสิทธิ
ผู้ต้องหา ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามยุทธวิธีตำรวจ และไม่เลือกปฏิบัติกับประชาชน



ตัวชี้วัดที่ 2 ปฏิทินกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่กับการใช้งบประมาณ

วิธีการดำเนินการ

- การริ่จัดแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี
- กำหนดมาตรการควบคุมการเบิกจ่ายเงิน
- กำหนดมาตรการควบคุมจัดซื้อ จัดจ้าง
- การเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่าย

ระยะเวลา
ดำเนินการ
ปีงบประมาณ
2568 เป็นต้นไป

ผู้รับผิดชอบ

1. ผกก.สภ.เมืองบึงกาฬ
2. สว.อก.๓
3. เจ้าหน้าที่การเงินและส่งกำลังบำรุง

การกำกับ/ติดตามผล

- ให้ สว.อก.๓ รวบรวม ข้อมูลจากฝ่ายต่างๆ รายงานความคืบหน้าต่อ ผกก.๓ ทุก 3 เดือน



ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ

การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส คุ่มค่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ สถาบันการทูตอาเซียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ไตรมาสที่ ๑ - ๒
ข้อมูล ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗

| ที่ | ชื่อโครงการ/กิจกรรม | เป้าหมาย/วิสัยทัศน์ | ยอดรวมแผนจัดซื้อจัดจ้าง/สัญญา | | | | ยอดงบดำเนินการ | ผลที่คาดว่าจะได้รับ |
|-----|--------------------------------------|---|---------------------------------|----------------|----------|------|---------------------|--|
| | | | สคช. | พัสดุงานภาครัฐ | ภาคเอกชน | อปท. | | |
| ๑ | การดำเนินงานโครงการและบริหารงานชุมชน | ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน | ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย ๕๗,๖๐๐ | - | - | - | ๑๓,๓๖๖-๓๑ มี.ค.๒๕๖๖ | ความหวาดกลัวภัยจากอาชญากรรมของประชาชนลดลง |
| ๒ | ประชุมสหประชาชาติ | กำหนดมาตรการในการประหยัดพลังงาน | ค่าสารอุปโภค ๘๖,๒๐๐ | - | - | - | ๑๓,๓๖๖-๓๑ มี.ค.๒๕๖๖ | เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่มีความเต็มใจและรักในอาชีพ |
| ๓ | ค่ายเรียนแบบ | ให้ข้าราชการศึกษาค้นคว้าใหม่ | ค่าเครื่องแบบ/ค่าใช้สอย ๑๗๓,๕๐๐ | - | - | - | ๑๓,๓๖๖-๓๑ มี.ค.๒๕๖๖ | ข้าราชการดำรงชีวิตอย่างมีความสุขและมีความภูมิใจในอาชีพ |
| ๔ | ค่ายอบรมอาสาสมัคร | สร้างแรงจูงใจของอาสาสมัครด้านสุขภาพ | ค่าตอบแทนอาสาสมัคร ๘,๐๐๐ | - | - | - | ๑๓,๓๖๖-๓๑ มี.ค.๒๕๖๖ | ทำให้อาสาสมัครมีความตั้งใจร่วมปฏิบัติงานกับเจ้าหน้าที่ราชการ |

ร.น.ค. [Signature] ผู้อำนวยการ ร.น.ค. [Signature] (โฆษก/ผู้ช่วย) ร.น.ค. [Signature] ผู้อำนวยการ

ร.น.ค. [Signature] (โฆษก/ผู้ช่วย) ร.น.ค. [Signature] (โฆษก/ผู้ช่วย) ร.น.ค. [Signature] (โฆษก/ผู้ช่วย)

| | | | | | | | | |
|---|---|------------------------------------|----------------------|---|---|---|---------------------|---|
| ๕ | คำขวัญสื่อพลังสำหรับบุคลากร | นักประชาสัมพันธ์สำนักงาน | นำเงินบริจาค ๒๐,๐๐๐- | - | - | - | ๑๓,๓๖๖-๓๑ มี.ค.๒๕๖๖ | หน่วยงานมีเอกลักษณ์ในการปฏิบัติงานที่มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ |
| ๖ | การตรวจความปลอดภัย | ตรวจสอบความปลอดภัยของอาคารสถานที่ | - | - | - | - | ๑๓,๓๖๖-๓๑ มี.ค.๒๕๖๖ | ตรวจความปลอดภัยของอาคารสถานที่ |
| ๗ | โครงการศึกษาเสถียรภาพดิน | ศึกษาเสถียรภาพดินในพื้นที่ก่อสร้าง | - | - | - | - | ๑๓,๓๖๖-๓๑ มี.ค.๒๕๖๖ | การประเมินเสถียรภาพดินในพื้นที่ก่อสร้าง |
| ๘ | สถานโครงการเสริมสร้างคุณธรรมและธรรมาภิบาล | สร้างคุณธรรมและธรรมาภิบาล | - | - | - | - | ๑๓,๓๖๖-๓๑ มี.ค.๒๕๖๖ | สถานโครงการเสริมสร้างคุณธรรมและธรรมาภิบาล |
| ๙ | พิธีมอบรางวัลแก่บุคลากร | มอบรางวัลแก่บุคลากร | นำเงินบริจาค ๑๐,๐๐๐- | - | - | - | ๑๓,๓๖๖-๓๑ มี.ค.๒๕๖๖ | บุคลากรมีความภาคภูมิใจในอาชีพ |

| | | | | | | | | |
|----|--------------------------------|---------------|---------|---|---|---|---------------------|---|
| ๑๐ | รถตัดหญ้าและเครื่องใช้สำนักงาน | สำนักงาน | ๑๐,๐๐๐- | - | - | - | ๑๓,๓๖๖-๓๑ มี.ค.๒๕๖๖ | สำนักงานมีความพร้อมในการปฏิบัติงาน |
| ๑๑ | โครงการสร้างศูนย์เรียนรู้ | ศูนย์เรียนรู้ | ๑๐,๐๐๐- | - | - | - | ๑๓,๓๖๖-๓๑ มี.ค.๒๕๖๖ | ศูนย์เรียนรู้มีความพร้อมในการปฏิบัติงาน |
| ๑๒ | โครงการสร้างศูนย์เรียนรู้ | ศูนย์เรียนรู้ | ๑๐,๐๐๐- | - | - | - | ๑๓,๓๖๖-๓๑ มี.ค.๒๕๖๖ | ศูนย์เรียนรู้มีความพร้อมในการปฏิบัติงาน |
| ๑๓ | โครงการสร้างศูนย์เรียนรู้ | ศูนย์เรียนรู้ | ๑๐,๐๐๐- | - | - | - | ๑๓,๓๖๖-๓๑ มี.ค.๒๕๖๖ | ศูนย์เรียนรู้มีความพร้อมในการปฏิบัติงาน |
| ๑๔ | การปฏิบัติงาน | ปฏิบัติงาน | ๑๐,๐๐๐- | - | - | - | ๑๓,๓๖๖-๓๑ มี.ค.๒๕๖๖ | การปฏิบัติงานมีความพร้อมในการปฏิบัติงาน |



ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ

กำหนดมาตรการควบคุมการเบิกจ่ายเงินของบุคคลภายในในเรื่องต่างๆ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ





ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ

กำหนดมาตรการควบคุมการเบิกจ่ายเงินของบุคคลภายในในเรื่องต่างๆ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ



ประกาศสภามหาดำรงจตุรเมืองบึงกาฬ เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ สภามหาดำรงจตุรเมืองบึงกาฬ ได้มีโครงการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๗ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น
น้ำมันเชื้อเพลิง (๑๕.๑๐.๑๕.๐๖) จำนวน ๑ รายการ ผู้ได้รับการคัดเลือกได้แก่ บริษัท ข.ทวีพัฒนา จำกัด โดยเสนอราคาเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๐๗,๐๐๐ บาท (สองแสนเจ็ดพันบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

พันตำรวจเอก

(ชัยยุทธ ธรรมสุนา)

รองผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดบึงกาฬ รักษาาราชการแทน
ผู้กำกับการระสถานีตำรวจภูธรเมืองบึงกาฬ

แผนพัฒนาโครงการจัดซื้อจัดจ้างในระยะสั้นปี ๒๕๖๗ ถึง ๒๕๖๘ จำนวน ๒๖๖ โครงการ

| ลำดับ | ปีงบประมาณ | ชื่อโครงการ | ปีงบประมาณ | ประเภทโครงการ | ประเภทหน่วยงาน | วงเงินงบประมาณของฝ่ายจัดซื้อจัดจ้าง | วงเงินงบประมาณ (ปีงบประมาณ) | แหล่งที่มาของงบประมาณ | สถานะการจัดซื้อจัดจ้าง | วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง | ราคา (บาท) | ราคาที่ตกลงจัดซื้อจัดจ้าง | รายชื่อผู้ประกอบการจัดซื้อจัดจ้างที่สนใจ | เลขที่โครงการ |
|-------|------------|-------------------------|------------|---------------|--------------------------------|---|-----------------------------|-----------------------|------------------------|-----------------------|------------|---------------------------|--|---------------|
| 1 | พ.ศ. ๒๕๖๘ | จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง | ๒๕๖๗ | จัดซื้อ | สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดบึงกาฬ | โครงการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๗ (๑๕๑๐๑๕๐๖) | 207,000 | ดีริ. | สิ้นสุดสัญญา | เฉพาะเจาะจง | 207,000 | 207,000 | บริษัท ข.ทวีพัฒนา จำกัด | ๕733064314 |

พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้บัญชาการตำรวจภูธรเมืองบึงกาฬ



ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ

วิธีการดำเนินการ
-สร้างช่องทางวางนโยบาย
การประเมิน สิทธิเปลี่ยนแปลง
แต่งตั้งหมุนเวียน
ร้องเรียนและมาตรการ กรณี
ผู้บังคับบัญชาการใช้อำนาจ
สั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทำ
ในธุระส่วนตัวของ
ผู้บังคับบัญชาหรือทำในสิ่งที่
ไม่ถูกต้อง

ระยะเวลาดำเนินการ
ประจำปีงบประมาณ 2568
เป็นต้นไป

ผู้รับผิดชอบ
1.ผกก.ฯ

การกำกับ/ติดตามผล
-ให้ สว.อก.ฯ รวบรวมข้อมูล
จากฝ่ายต่างๆ รายงาน ความ
คืบหน้าต่อผู้กำกับการ ทุก 3
เดือน



ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ

วางนโยบายการประเมินสิทธิประโยชน์ เลื่อนขั้น แต่งตั้งหมุนเวียน กรณีการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่

016 หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาองค์กร **ด้านบุคคล**

- กฎ ก.ตร.ว่าด้วยหลักเกณฑ์วิธีการ และระยะเวลาการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการตำรวจ พ.ศ.2566
- ขั้นตอนการปฏิบัติงานประเมินผลการปฏิบัติงาน
- ขั้นตอนการจัดทำผลการประเมินผลการปฏิบัติงานข้าราชการตำรวจ
- แนวทางและวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ

หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้น เลื่อนเงินเดือน

- กฎ ก.ตร.ว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการตำรวจ พ.ศ.2566
- กฎ ก.ตร.ว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ข้าราชการตำรวจ พ.ศ.2556
- แนวทางการปฏิบัติงานเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการตำรวจ

หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล

- ยุทธศาสตร์ ๑๑ ปี
- ยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคล-๑๑-๒๕๕๗-๒๕๖๖

หลักเกณฑ์การโยกย้ายกำลังพล

- พ.ร.บ.ตำรวจแห่งชาติ พ.ศ.2565
- พ.ร.บ.ตำรวจแห่งชาติ พ.ศ.2547
- พ.ร.บ.ตำรวจแห่งชาติ พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- กฎ ก.ตร.ว่าด้วยการแต่งตั้งข้าราชการตำรวจ พ.ศ.2561
- กฎ ก.ตร.ว่าด้วยการแต่งตั้งข้าราชการตำรวจ(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2562
- ระเบียบสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ว่าด้วยการส่งให้ข้าราชการตำรวจไปปฏิบัติราชการภายในสำนักงานตำรวจแห่งชาติ พ.ศ.2563
- ระเบียบสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ว่าด้วยการส่งให้ข้าราชการตำรวจไปช่วยราชการนอกสังกัดสำนักงานตำรวจแห่งชาติ พ.ศ.2545
- คำสั่งสำนักงานตำรวจแห่งชาติที่297/2562 เรื่องการมอบหมายอำนาจแต่งตั้งข้าราชการตำรวจ

หลักเกณฑ์การให้คุณการสรรงขวัญกำลังใจ

- หลักเกณฑ์การประกาศเชิดชูเกียรติหน่วยงานและข้าราชการตำรวจที่ประพฤติปฏิบัติดีเยี่ยมตามประมวลจรรยาบรรณ
- หลักเกณฑ์การคัดเลือกข้าราชการตำรวจดีเด่น

หลักเกณฑ์การให้โทษและดำเนินการทางวินัย

- หลักเกณฑ์และมาตรฐานการลงโทษวินัยอย่างร้ายแรง
- อำนาจการลงโทษ



ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

วิธีการดำเนินการ

- เรียนตรวจทรัพย์สินราชการ
รถยนต์จักรยานยนต์อาวุธปืน
- กำหนดแนวทางการเบิกจ่าย
ยืมทรัพย์สินราชการ
- กำหนดแผนบำรุงรักษา
ทรัพย์สินราชการ

ระยะเวลาดำเนินการ

ประจำปีงบประมาณ 2568
เป็นต้นไป

ผู้รับผิดชอบ

1. ผกก.ฯ
2. สว.อก.ฯ
3. เจ้าหน้าที่การเงินและส่ง
กำลังบำรุง

การกำกับ/ติดตามผล

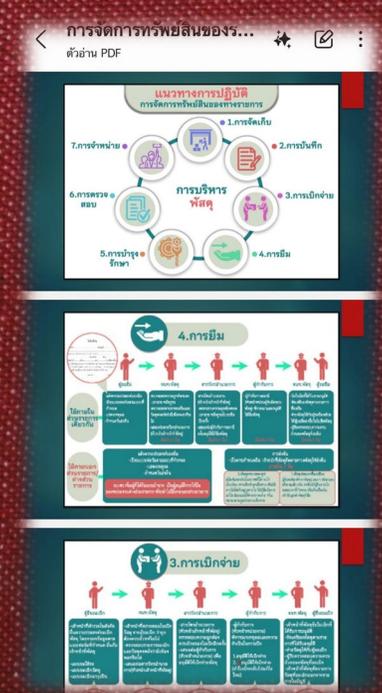
- ให้ สว.อก.ฯ รวบรวมข้อมูล
จากฝ่ายต่างๆ รายงาน ความ
คืบหน้าต่อผู้กำกับการ ทุก 3
เดือน



ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

กำหนดแนวทางปฏิบัติเกี่ยวข้องการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้องเพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในรับทราบและนำไปปฏิบัติรวมไปถึงหน่วยที่ต้องกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงาน

จัดทำประกาศเรื่องการจัดการทรัพย์สินของทางราชการ และการจัดเก็บของกลาง เปิดเผยในเว็บไซต์ของหน่วยงาน ในข้อ **O23** และมีการรายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาทุกเดือน





ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

กำหนดแนวทางปฏิบัติเกี่ยวข้องของใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้องเพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในรับทราบและนำไปปฏิบัติรวมถึงหน่วยที่ต้องกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงาน



- พ.ต.ท. เสกสรรค์ บาอัยรอน ผกก.ป.สภ.เมืองบึงกาฬ ตรวจสอบสภาพอาวุธปืนที่มีการเบิกจ่ายให้แก่ผู้ปฏิบัติหน้าที่
- มอบหมายเจ้าหน้าที่ ตรวจสอบอาวุธปืนของกลาง เพื่อนำไปทำลาย



ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต

วิธีการดำเนินการ

- ประกาศเจตนารมณ์ ผกก.ฯ
- กิจกรรมรณรงค์ปลูกฝังค่านิยมสุจริตต่อต้านการทุจริต
- เพิ่มช่องทางร้องเรียนทุกข์ผ่านระบบออนไลน์
- การตรวจราชการ

ระยะเวลาดำเนินการ

ประจำปีงบประมาณ 2568
เป็นต้นไป

ผู้รับผิดชอบ

1. ผกก.ฯ
2. คณะกรรมการดำเนินการในการขับเคลื่อน ITA สภ.พรเจริญ

การกำกับ/ติดตามผล

- ให้ สว.อก.ฯ รวบรวมข้อมูลจากฝ่ายต่างๆ รายงานความคืบหน้าต่อผู้กำกับการทุก 3 เดือน



ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต

การกำหนดนโยบายเกี่ยวข้องกับการป้องกันการรับสินบน จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการรับสินบน



สถานีตำรวจภูธร เมืองบึงกาฬ



ขอประกาศเจตนารมณ์ว่าผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ตำรวจทุกนายใน
สถานีตำรวจภูธรเมืองบึงกาฬ
ไม่ขอรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
**ทั้งก่อนและหลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการ
ทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต**



ตลอดจนการถือปฏิบัติตามประกาศสถานีตำรวจภูธรเมืองบึงกาฬเรื่องนโยบายต่อต้าน
การรับสินบน (Anti-Bribery Policy)
และการไม่รับของขวัญของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (No gift Policy)
จากการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



พ.ต.อ. พิเชิด คงพิทักษ์
ผกก.สภ.เมืองบึงกาฬ

ประกาศเจตนารมณ์ไม่รับของกำนัลทุกชนิดทางเว็บไซต์ สภ.เมืองบึงกาฬ



ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต

จัดกิจกรรมรณรงค์ประกาศเจตนารมณ์สุจริตต่อการการรับสินบน

ANTI-BRIBERY POLICY 018

NO GIFT POLICY สถานีตำรวจภูธรเมืองบึงกาฬ

ขอประกาศเจตนารมณ์ว่าผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ตำรวจทุกนายใน สถานีตำรวจภูธรเมืองบึงกาฬ

ไม่ขอรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) **ทั้งขณะก่อนและหลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต**

ตลอดจนการถือปฏิบัติตามประกาศสถานีตำรวจภูธรเมืองบึงกาฬเรื่องนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (No gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



พ.ต.อ. พิชิต คงพิทักษ์
ผกก.สภ.เมืองบึงกาฬ

NO GIFT POLICY BEUENGGAN POLICE STATION

We hereby declare that all executive and police officer at Buengkan police station will not accept any gift or donations of any kind relate to the performance of their duties **Before and after carrying out of their duties, that could lead to corruption or misconduct, both now and in the future**

This is an accordance with the Buengkan Police station's announcement on the Anti-Policy and No gift policy 2025



พ.ต.อ. พิชิต คงพิทักษ์
ผกก.สภ.เมืองบึงกาฬ

การประชาสัมพันธ์ ไม่รับสินบนทุกชนิด



ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน

วิธีการดำเนินการ

1. จัดทำคู่มือการให้บริการประชาชนทุกสายงาน
ประกาศให้ประชาชน
รับทราบ
2. อบรมปลูกฝังข้าราชการ
ตำรวจให้บริการประชาชน
โดยไม่เลือกปฏิบัติ
3. ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
ให้สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่าย
และถูกต้อง

ระยะเวลาดำเนินการ

ประจำปีงบประมาณ 2568
เป็นต้นไป

ผู้รับผิดชอบ

1. ผกก.๓
2. คณะกรรมการดำเนินการ
ในการขับเคลื่อน ITA
สภ.พรเจริญ

การกำกับ/ติดตามผล
-ให้ สว.อก.๓ รวบรวมข้อมูล
จากฝ่ายต่างๆ รายงานความ
คืบหน้าต่อผู้กำกับการ
ทุก 3 เดือน



ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน



ป้ายประชาสัมพันธ์ทางเข้าหน้า สภ.เมืองบึงกาฬ



ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน



ป้ายให้บริการประชาชน One Stop Service



ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน



น้ำดื่ม และเก้าอี้ให้บริการประชาชนที่มาติดต่อราชการ บริเวณหน้าห้อง One Stop Service



ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน



ป่ายติดข้อความ ไม่รับเงินสินบน หรือของกำนัล ทุกชนิด



ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร

ปฏิทินกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง

วิธีการดำเนินการ

1. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์
ติดตั้งไว้ ณ ที่ทำการและ
ระบบออนไลน์

2. จัดช่องทางแสดงให้
ประชาชนสามารถแสดงความ
ความคิดเห็นรูปแบบออนไลน์
3. จัดให้มีช่องทางให้ผู้มา
ติดต่อสามารถร้องเรียนและ
ติดตามผลได้

ระยะเวลาดำเนินการ

ประจำปีงบประมาณ 2568
เป็นต้นไป

ผู้รับผิดชอบ

1. ผกก.ฯ
2. คณะกรรมการดำเนินการ
ในการขับเคลื่อน ITA
สภ.พรเจริญ

การกำกับ/ติดตามผล

-ให้ สว.อก.ฯ รวบรวมข้อมูล
จากฝ่ายต่างๆ รายงานความ
คืบหน้าต่อผู้กำกับการ
ทุก 3 เดือน



ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน

ปฏิทินกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง

วิธีการดำเนินการ

1. นำเทคโนโลยีมาใช้ในการพัฒนาการปฏิบัติงาน
2. เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานเพื่อสอดคล้องกับความต้องการของประชาชนด้วย

ระยะเวลาดำเนินการ

ประจำปีงบประมาณ 2568
เป็นต้นไป

ผู้รับผิดชอบ

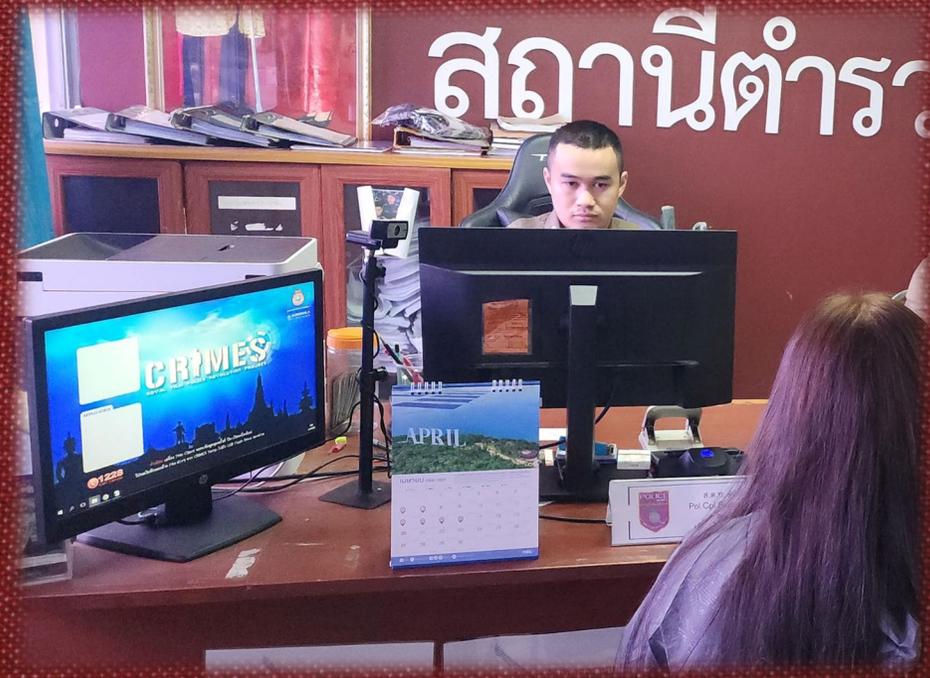
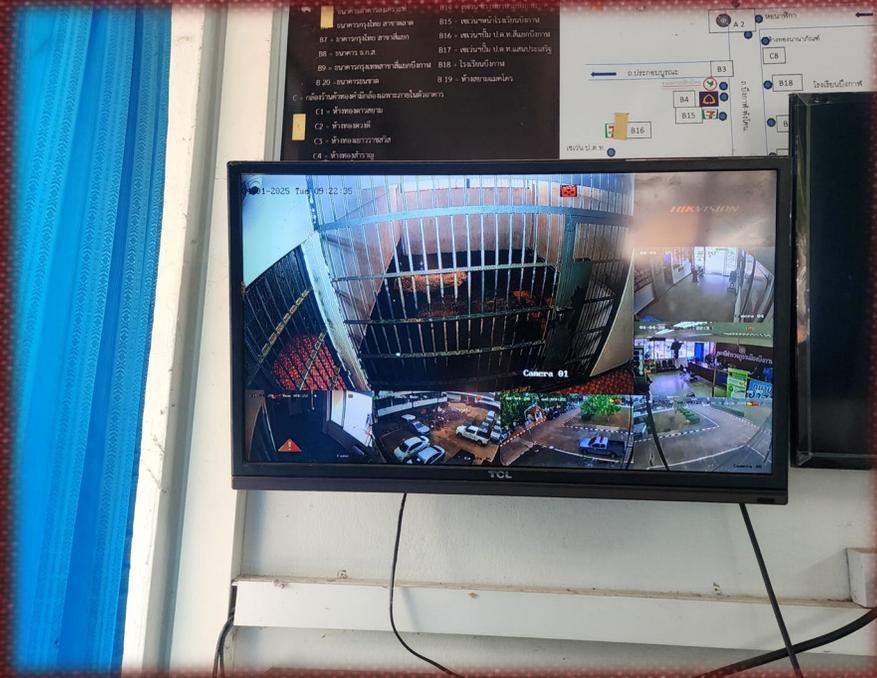
1. ผกก.ฯ
2. คณะกรรมการดำเนินการในการขับเคลื่อน ITA
สภ.พรเจริญ

การกำกับ/ติดตามผล

-ให้ สว.อก.ฯ รวบรวมข้อมูลจากฝ่ายต่างๆ รายงานความคืบหน้าต่อผู้กำกับการ
ทุก 3 เดือน



ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน



นำเทคโนโลยีเข้ามาปฏิบัติเพื่อความสะดวกในการให้บริการประชาชนได้อย่างรวดเร็ว



ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน

E-Service *O10*

| | |
|---|--|
| <p>e-Ticket ใบสั่งจราจรออนไลน์สำหรับประชาชน</p> <p>สำนักงานตำรวจแห่งชาติ Royal Thai Police</p> | <p>RTP Application Center สำหรับบริการประชาชนและข้าราชการตำรวจ</p> |
| ใบสั่งจราจรออนไลน์ | Application สำหรับประชาชนและตำรวจ |
| <p>TOURIST POLICE 1155 YOUR FIRST FRIEND 你的第一个朋友</p> | <p>กองบัญชาการตำรวจท่องเที่ยว</p> |
| ระบบติดตามความเคลื่อนไหวคดี | กองบัญชาการตำรวจท่องเที่ยว |
| <p>แจ้งเตือนและใบสั่งจราจรออนไลน์</p> | <p>สำนักงานตำรวจแห่งชาติ Royal Thai Police</p> <p>ระบบตรวจสอบข้อมูลรถที่ถูกเคลื่อนย้าย</p> |
| แจ้งเตือนทางออนไลน์ | ระบบตรวจสอบข้อมูลรถที่ถูกเคลื่อนย้าย |

นำเทคโนโลยีเข้ามาปฏิบัติเพื่อความสะดวกในการให้บริการประชาชนได้อย่างรวดเร็ว



ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล

แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

O1 – O17

- 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน (O1 – O6)
- 9.2 การบริหารงาน (07 – O11)
- 9.3 การบริหารเงินงบประมาณ (O12 – O15)
- 9.4 การบริหารและพัฒนาบุคคล (016)
- 9.5 การจัดเรื่องร้องเรียนการทุจริต (O17)

- ศึกษาและวิเคราะห์ กำหนดประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาโดยเร่งด่วนในแต่ละตัวชี้วัด
- กำหนดมาตรการ กิจกรรม ขั้นตอน วิธีการ ระยะเวลา ผู้รับผิดชอบ ตามปฏิทินกิจกรรม



ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล

แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

O18 – O25

10.1 การดำเนินการป้องกันการทุจริต (O18 – O23)

10.2 มาตรการภายในส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (O24 – O25)

-ศึกษาและวิเคราะห์ กำหนดประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาโดยเร่งด่วนในแต่ละตัวชี้วัด

-กำหนดมาตรการ กิจกรรม ขั้นตอน วิธีการ ระยะเวลา ผู้รับผิดชอบ ตามปฏิทินกิจกรรม



ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ครบทุกตัวชี้วัด

การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT 2568

9.1 ข้อมูลพื้นฐาน

- ok 01 โครงสร้างและอำนาจหน้าที่
- ok 02 ข้อมูลผู้บริหาร อัตราค่าจ้าง และพื้นที่รับผิดชอบ
- 03 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- 00 04 ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงาน (ก.ต.ต.) ของสถานีสำรวจ
- 05 ข้อมูลการติดต่อ และช่องทางการรับฟังความคิดเห็น
- 06 การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร

9.2 การบริหารงาน

- 00 07 ผลการปฏิบัติงานของแต่ละหน่วยงาน
- 08 คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่
- 09 คู่มือการให้บริการประชาชน
- 10 E-Service
- 011 สถิติผลการดำเนินงาน

9.3 การบริหารเงินงบประมาณ

- 012 แผนการใช้เงินงบประมาณ ประจำปีและการรายงานผล
- 013 ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน ความผิดอาญาและปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา
- 014 ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง
- 015 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน

9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

- 016 หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล

9.5 การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

- 017 ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต

10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันเรื่องทุจริต

- 018 ประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)
- 00 019 การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีสถานีสำรวจ
- 00 020 การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน
- 00 021 การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน
- 022 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตนมาตรฐานทางจริยธรรม
- 00 023 การจัดการทรัพย์สินของราชการของนิติบุคคล การจัดเก็บของกลางและการรายงานผล

9.1 ข้อมูลพื้นฐาน

- 01 โครงสร้าง อัตราค่าจ้างและข้อมูลผู้บริหาร
- 02 อำนาจหน้าที่และพื้นที่รับผิดชอบ
- 03 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- 04 ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงาน (ก.ต.ต.) ของสถานีสำรวจ
- 05 ข้อมูลการติดต่อ QA และช่องทางการรับฟังความคิดเห็น
- 06 การประชาสัมพันธ์ข้อมูลการดำเนินงาน

9.2 การบริหาร

- 07 แผนปฏิบัติการประจำปี
- 08 คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่
- 09 คู่มือการให้บริการประชาชน
- 10 E-Service
- 11 ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ

9.3 การบริหารเงินงบประมาณ

- 012 แผนการใช้เงินงบประมาณประจำปีและรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี
- 013 ข้อมูลเงินกองทุน เพื่อสืบสวนและสอบสวนคดีอาญา
- 014 ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง
- 015 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน

9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

- 016 หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล

9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส

- 017 ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต

10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

- 018 ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)
- 019 การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีสำรวจ
- 020 การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน
- 021 การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน
- 022 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตนมาตรฐานทางจริยธรรม
- 023 การจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริษัท การจัดเก็บของกลาง และแนวทางการนำไปปฏิบัติ

10.2 มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

- 024 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน
- 025 การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน



การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

Integrity And Transparency Assessment : ITA

ประจำปีงบประมาณ 2568

สถานีตำรวจภูธรพระเจริญ

จบการนำเสนอ

พันตำรวจเอก พิชิต คงพิทักษ์

(พิชิต คงพิทักษ์)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรพระเจริญ